

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
C. F.:
P.IVA (settore degli studi legali)

E-mail PEC
E-mail
E-mail

Nazionalità
Luogo di Nascita

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA
DOCUMENTATA

• 13/05/2026

NICOLETTA URBANO

nicoletta.urbano@personalepec.unina.it
nicoletta.urbano@unina.it

Italiana
Napoli

25/09/1975

CSI-DP/2026/67 DEL 13/05/2026 **NOMINA RUP** PER N. 1 PROCEDURA IN HOUSE DI AFFIDAMENTO AL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO CINECA DEI SERVIZI API MANAGER PDND E SERVIZI CONNESSI, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PARI AD € 80.000,00 OLTRE IVA, CPV: 722212440-5, A VALERE SUI FONDI DEL PROGETTO PNRR _MISURA_1.3.1_PDND_ CUP E51F23001580006, PROJECT TITLE: "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" - AFFIDAMENTO CON UTILIZZO E REGISTRAZIONE SU PIATTAFORMA TELEMATICA DI ACQUISTO **UBUY**.

• 30/04/2025

CSI-DP/2025/48 DEL 30/04/2025 **NOMINA RUP** PER N. 2 PROCEDURE IN HOUSE DI AFFIDAMENTO AL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO CINECA DEI SERVIZI DI ASSISTENZA CONNESSI ALL'UTILIZZO DEGLI APPLICATIVI GESTIONALI IN USO NELL'ATENEO E DEI SERVIZI IN AMBITO DELLA DIDATTICA E SEGRETERIA STUDENTI E ANS – SOPRA SOGLIA EU- AFFIDAMENTO CON UTILIZZO E REGISTRAZIONE SU PIATTAFORMA TELEMATICA DI ACQUISTO **UBUY**.

- **18/02/2025**

CSI-DP/2025/15 DEL 18/02/2025 **NOMINA RUP** PER LA PROCEDURA SOTTO SOGLIA EU ODA MEPA PER ACQUISIRE IL SERVIZIO "GARTNER FOR CIOs INDIVIDUAL ACCESS".

- **03/04/2025**

CSI-DP/2025/43 DEL 03/04/2025 **NOMINA RUP** PER LA PROCEDURA SOTTO SOGLIA EU RDO SEMPLICE MEPA PER ACQUISIRE IL SERVIZIO "YEARLY-DEEPL FOR ENTERPRISE + WRITE+DEEPL API PRO".

- **01/11/2024**

RESPONSABILE DEL PROCESSI AMMINISTRATIVO-CONTABILI A SUPPORTO DEL PRESIDENTE DEL CENTRO DI ATENE PER I SERVIZI INFORMATIVI(C.S.I.) presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, area Funzionari, settore amministrativo-gestionale, nomina a mezzo Decreto del Direttore Generale n. 1108 del 03/10/2024.

- **23/03/2023**

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO CON CONTRATTO DI LAVORO CAT. D1, AREA AMMINISTRATIVO-DIPARTIMENTALE, presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, assegnazione al Dipartimento di Scienze Chimiche sito nel complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli.

- **07/03/2023**

PG/2023/27533 del 07/03/2023 Decreto Direttore prof. Luigi Paduano n. 31 del 20/02/2023 di Costituzione gruppo di Lavoro per **supporto RUP** su Istruttoria documentazione amministrativa di gara sottosoglia EU per espletamento dell'affidamento: "Servizio di manutenzione ordinaria annuale e assistenza tecnica della strumentazione scientifica suddivisa in 3 lotti: lotto 1: Microscopia a scansione elettronica TEM; lotto 2: strumentazione MALDI TOF/TOF System; Lotto 3 manutenzione strumentazione LC/ESI-TOF.

- **04/08/2023**

PG/2023/99520 DEL 04/08/2023 Decreto Direttore prof. Luigi Paduano n. 107 del 14/06/2023 di Costituzione gruppo di Lavoro per **supporto RUP** su Istruttoria documentazione amministrativa di gara sopra soglia EU per espletamento dell'affidamento: "Fornitura e posa in opera spettrometro di massa MALDI/ESI con analizzatore di ioni in alta risoluzione, configurazione ibrida QTOF e mobilità ionica interna, comprensiva di manutenzione" gara ASP n. 3484846/2023, Progetto ERC Starting Grant 2021.

- **11/06/2024**

DG/2024/727 DEL 11/06/2024 **NOMINA UFFICIALE ROGANTE SOSTITUTO PRESSO IL DIP DI SCIENZE CHIMICHE.**

- **06/08/2024**

PG/2024/105389 DEL 06/08/2024 Decreto Direttore prof. Luigi Paduano n. 210 del 05/08/2024 di Responsabile di fase a **supporto RUP** per affidamento e collaudo (art. 15, commi 4 e 6, del D.Lgs. n. 36/2023, All. I.2) della procedura di gara a valere su Fondi PNRR "Partenariato esteso NEST" rif. 17_DSC_prof. Fabio Montagnaro "Unità automatica da banco per la distillazione di residui Grezzi e frazioni di olio minerale bollente, lubrificati, oli usati".

- **30/12/2022**

PROGRESSIONI PEO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II, IN CATEGORIA C2 A MEZZO DG/2022/1286 DEL 30/12/2022 E DG/2023/3 DEL 04/01/2023 IN RETTIFICA.

- **05/12/2022**

IDONEA CONCORSO PUBBLICO PRESSO UNIVERSITÀ FEDERICO II DI NAPOLI, CAT D1, AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE, CODICE CONCORSO RIF. 2209 PER LE ESIGENZE DELL'AREA CONTRATTUALE DI ATENEQ COME DA DG/2022/1165 DEL 05/12/2022.

- **09/11/2022**

IDONEA CONCORSO PUBBLICO PRESSO UNIVERSITÀ FEDERICO II DI NAPOLI, CAT D1, AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE, CODICE CONCORSO RIF. 2215 PER ATTIVITA' DI RICERCA E TERZA

• 08/04/2019

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO CON CONTRATTO DI LAVORO CAT. C1, PROFILO AMMINISTRATIVO-CONTABILE presso *l'Università degli Studi di Napoli Federico II*, assegnazione al **Dipartimento di Scienze Chimiche** sito nel complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli.

• DAL 28/12/2017 AL 28/12/18

• PROROGA DAL 29/12/18 AL 29/03/2019

BORSA DI RICERCA presso *l'Università degli Studi di Napoli Federico II*, presso il **CeSMA (Centro Servizi Metrologici Avanzati)** sito nel complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli, per attività di ricerca sul tema: **"Sviluppo di protocolli di refertazione analitica fornita dal CeSMA, in conformità alle novità legislative di recente introduzione nell'ordinamento giuridico"**; supporto per il caricamento e rendicontazione delle spese a valere su Progetti, utilizzo sistemi informatici messi a disposizione da P.A. per il coordinamento e supporto alla rendicontazione di attività su convenzioni c/Terzi. **Conoscenza dei protocolli di refertazione analitica e "patologia" della risposta-referto. Supporto e coordinamento attività predisposizione e pubblicazione Avvisi Pubblici per Borse di Studio di ricerca, Assegni di ricerca, Co.Co.Co.** come da relativi Regolamenti di Ateneo Federico II. **Supporto attività di gestione per Gare, Affidamenti negoziati/Consultazione Op. Ec.** ex art. 36, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la P.A., e predisposizione format per **Istanza accesso agli atti amministrativi presso Enti Pubblici** ex L. 241/90. **Gestione problematiche** nei confronti degli Op.Ec. aggiudicatari di appalti/contratti con la P.A. relative all'ottemperare agli obblighi di legge in merito all'imposizione fiscale e relative verifiche ex art. 80 D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. **Gestione applicativo SW Digital Sign Professional e Aruba Key per firma digitale** di documentazione in formato **CAdES** (file controfirmati con firme multiple o congiunte con estensione .p7m) e **PADES** (file con estensione .pdf).

• DAL 1/12/2016 AL 30/11/2017

BORSA DI RICERCA presso *l'Università degli Studi di Napoli Federico II*, presso il **Dipartimento di Scienze Chimiche** sito nel complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli, per attività di ricerca sul tema: **"Sviluppo ed ottimizzazione di strumenti per il monitoraggio delle attività di ricerca e di rendiconto di cui in convenzione con l'istituto IZSM di Portici"**; supporto per il caricamento e rendicontazione delle spese a valere su Progetti, utilizzo sistemi informatici messi a disposizione da P.A. per il coordinamento e supporto alla rendicontazione di attività su convenzioni c/Terzi. **Conoscenza dei protocolli di refertazione analitica e "patologia" della risposta-referto. Supporto e coordinamento attività predisposizione e pubblicazione Avvisi Pubblici per Borse di Studio di ricerca, Assegni di ricerca, Co.Co.Co.** come da relativi Regolamenti di Ateneo Federico II. **Supporto attività di gestione per Gare, Affidamenti negoziati/Consultazione Op. Ec.** ex art. 36, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la P.A., e predisposizione format per **Istanza accesso agli atti amministrativi presso Enti Pubblici** ex L. 241/90. **Gestione problematiche** nei confronti degli Op.Ec. aggiudicatari di appalti/contratti con la P.A. relative all'ottemperare agli obblighi di legge in merito all'imposizione fiscale e relative verifiche ex art. 80 D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. **Gestione applicativo SW Digital Sign Professional e Aruba Key per firma digitale** di documentazione in formato **CAdES** (file controfirmati con firme multiple o congiunte con estensione .p7m) e **PADES** (file con estensione .pdf).

• da 15/02/2016 al 14/11/2016

BORSA DI RICERCA presso *l'Università degli Studi di Napoli Federico II*, presso il **Dipartimento di Scienze Chimiche** sito nel complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli, per attività di ricerca sul tema: **"Sviluppo ed ottimizzazione di strumenti per il monitoraggio delle attività di ricerca e di rendiconto del progetto Made in Italy"**, PON, CUP: E62I10000110008; supporto per il caricamento e rendicontazione delle spese a valere su progetti PON/MIUR mediante piattaforme telematiche come **"ALFRESCO"**, oppure **"CINECA"**, su sito unina; supporto alla redazione di Controdeduzioni per soggetti Capofila in risposta ai tagli certificati su ammissibilità spese rendicontate: - **ETS** (Esperti Tecnici Scientifici del MIUR), - **Istituti Bancari** che cooperano per l'avanzamento del beneficio su finanziamento di Progetto, - **UniCo**, organo di controllo documentale e procedurale di 1° livello del MIUR. **Supporto e coordinamento attività predisposizione e pubblicazione Avvisi Pubblici per Borse di Studio di ricerca, Assegni di ricerca, Co.Co.Co.** come da relativi Regolamenti di Ateneo Federico II. **Supporto attività di gestione per Gare, Affidamenti negoziati** ex art. 36, D.Lgs. n. 50/2016 per la P.A., e predisposizione format per **Istanza accesso agli atti amministrativi presso Enti**

Publici ex L. 241/90. Gestione applicativo SW Digital Sign Professional e Aruba Key per firma digitale di documentazione in formato **CAAdES** (file controfirmati con firme multiple o congiunte con estensione .p7m) e **PAAdES** (file con estensione .pdf).

• da 31/07/2015 al 31/10/2015
E succ. proroghe fino al 31/12/2015

• da 01/01/2015
e fino al 31/07/2015

Collaboratore Coordinato e Continuativo presso **l'Università degli Studi di Napoli Federico II**, (così come da proroga contratto e attività da Gennaio 2015 a Luglio 2015, e da 1 Agosto al 30/09/2015 e successivamente prorogato con D.D. della Regione Campania n. 268 del 30/09/2015 fino al 30/11/2015 e per rendicontazione finale fino al 31/12/2015), presso il Centro di Ateneo per l'Orientamento, la Formazione e la Teledidattica (**SOFTel**) per Monitoraggio dei processi di rendicontazione, creazione cronoprogrammi, WP, del Progetto CAMPUS VIRTUALE, con particolare riferimento agli aspetti giuridici connessi alla dematerializzazione con firma digitale, fatturazione elettronica e conservazione sostitutiva a norma dei documenti probatori di spesa con le P.P.A.A. ex D. M. n. 55 del 3 aprile 2013, che stabilisce le regole in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, conoscenza modalità di funzionamento del Sistema di Interscambio, secondo le indicazioni Comunitarie, Nazionali e Regionali su Progetti finanziati sui Fondi Strutturali P.O.R. F.E.S.R. Campania 2007/2013; gestione problematiche afferenti alle: applicazioni delle norme Comunitarie alla disciplina nazionale nel settore dei contratti pubblici con la P.A. (Codice degli Appalti Pubblici); gestione rendicontazioni delle spese su Progetti Speciali ed Europei Diretti e Indiretti a favore degli E.E.L.L./P.A., consulenza su procedure su ANAC/SIMOG: procedure Me.P.A. su convenzione con la CONSIP (R.d.O. – O.d.A.), gestione carico inventariale dei beni HW/SW/materiale bibliografico; redazione contratti di acquisizione/cessione opere ingegno e diritti d'autore ex artt. 2575-2583 c.c.; gestione di monitoraggio/caricamento delle relative spese su piattaforme telematiche di rendicontazione regionali (S.M.I.L.E.) e relativa attività di report/estrazioni utilità Benefeciari e affiancamento controlli ROO (Checklist di controllo Beneficiario per acquisizioni di Beni e Servizi a Regia) presso gli uffici Regione Campania. Gestione applicativo SW Aruba Key per firma digitale documentazione in formato CAAdES (file con estensione .p7m) e PAAdES (file con estensione .pdf). Esperta in Europrogettazione su bandi di finanziamenti Europei 2014-2010 (Horizon, Nuovo Programma Quadro europeo per la Ricerca e l'innovazione, etc.).

• da 11/05/2011 fino al 10/03/2013
e da 11/03/2013 fino al 31/12/2014

Collaboratore Coordinato e Continuativo presso **l'Università degli Studi di Napoli Federico II** al Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (**C.S.I.**) fino a Dicembre 2011, poi da Gennaio 2012 a Dicembre 2014 (così come da proroga contratto e attività da Marzo 2013 a Dicembre 2014), presso il Centro di Ateneo per l'Orientamento, la Formazione e la Teledidattica (**SOFTel**) per il Monitoraggio e gestione dei processi di rendicontazione del Progetto CAMPUS VIRTUALE P.O.R. F.E.S.R. Campania 2007/2013, con particolare riferimento agli aspetti giuridici connessi alla dematerializzazione e conservazione sostitutiva a norma dei documenti probatori di spesa con le P.P.A.A. ex D. M. n. 55 del 3 aprile 2013, che stabilisce le regole in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica e conoscenza delle modalità di funzionamento del Sistema di Interscambio presso la P.A., secondo le indicazioni Comunitarie e Regionali su Progetti finanziati sui Fondi Strutturali P.O.R. F.E.S.R. Campania 2007/2013; gestione problematiche afferenti alle: applicazioni delle norme Comunitarie alla disciplina nazionale nel settore dei contratti pubblici con la P.A. (Codice degli Appalti Pubblici), rendicontazioni delle spese su Progetti Speciali ed Europei a favore degli E.E.L.L., procedure Me.P.A. e di monitoraggio delle relative spese su piattaforme telematiche di rendicontazione regionali (S.M.I.L.E.) e relativa attività di report, creazione timesheet e checklist controllo 1° livello presso gli uffici della Giunta Regione Campania.

• da 29/03/2011 al 06/04/2019

Avvocato presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli, con tessera N. AA021350 del 2011 ed iscrizione N. 28743; con abilitazione alla pratica forense dal 2007.

• da 11/05/2009 al 10/05/2011

Collaboratore Coordinato e Continuativo presso **l'Università degli Studi di Napoli Federico II** al Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (**C.S.I.**) per il Monitoraggio e gestione dei processi di rendicontazione del Progetto CAMPUS VIRTUALE P.O.R. F.E.S.R. Campania 2007/2013, con particolare riferimento agli aspetti giuridici connessi alla dematerializzazione e conservazione sostitutiva a norma dei documenti probatori di spesa, secondo le indicazioni Comunitarie e Regionali su Progetti finanziati sui Fondi Strutturali P.O.R. F.E.S.R. Campania 2007/2013; gestione problematiche afferenti alle: applicazioni delle norme Comunitarie alla disciplina nazionale nel settore dei contratti pubblici con la P.A. (Codice

degli Appalti Pubblici), gestione rendicontazioni delle spese su Progetti Speciali ed Europei a favore degli E.E.L.L., procedure Me.P.A. e di monitoraggio delle relative spese su piattaforme telematiche di rendicontazione regionali (S.M.I.L.E.) e relativa attività di report.

• da 01/10/2008 al 30/04/2009

Consulente e operatore telematico per ricerche ed indagini di mercato presso la Società: Loghia S.r.l. (con sede legale in Napoli), per il settore delle assicurazioni automobilistiche, con particolare riferimento alla gestione di data-base, gestione del front e back-office, sviluppando attitudine al problem solving e predisposizione al lavoro con incentivi per il raggiungimento obiettivi.

• da 14/03/2008 al 26/04/2008

Collaboratore occasionale presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II al Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (C.S.I.), per la consulenza legale nel Progetto E-LEARNING "FEDERICA", su fondi strutturali F.S.E. Regione Campania 2000/2006, con particolare riferimento agli aspetti giuridici connessi alla gestione e stesura di contratti di locazione degli apparati UMTS, PC e Notebook portatili e aggiornamento relativo software consegnato in dotazione agli studenti universitari, nonché alla gestione del contratto di fornitura degli apparati stessi e gestione del partitario e delle tecniche per l'inventario.

• da 01/10/2007 al 14/11/2007

Collaboratore occasionale presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II al Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (C.S.I.), per la consulenza tecnica nel Progetto E-LEARNING "FEDERICA", su fondi F.S.E. Regione Campania 2000/2006, con particolare riferimento alla gestione Contact Center e back-office per la risoluzione delle anomalie hardware e software delle attrezzature informatiche in dotazione al Progetto ed agli studenti universitari, nonché per la gestione delle attività di monitoraggio del carico e/o scarico inventariale ed utilizzo delle relative procedure e tecniche di inventario.

• da 14/02/2007 al 31/09/2007

Consulente e operatore telematico per ricerche ed indagini di mercato presso la Società: Optima S.r.l. (con sede legale in Napoli), per il settore delle telecomunicazioni di tipo aziendale, con particolare riferimento alla gestione di data-base, del front e back-office, del telemarketing, sviluppando attitudine al problem solving e predisposizione al lavoro con incentivi per il raggiungimento obiettivi.

ISTRUZIONE , FORMAZIONE E COMPETENZE PERSONALI

• dal 10/12/2024 e
• al 12/12/2024

Attestato di partecipazione e valutazione del 12/12/2024 per superamento test di valutazione finale per la partecipazione al Corso di Formazione in Napoli: "La fase di affidamento ed esecuzione dei contratti. Il RUP. I pagamenti delle pubbliche amministrazioni. La comunicazione efficace" (D.Lgs. n.36/2023), organizzato da: Tempo Srl Innovation Source, presso "Renaissance Hotel Naples Mediterraneo".

• il 06/12/2023 e
il 07/12/2023

Attestato di partecipazione e valutazione del 07/12/2023 per superamento test di valutazione finale per la partecipazione al Corso di Formazione in Napoli: "Gli affidamenti diretti e la procedura negoziata di beni e servizi nelle Università" (D.Lgs. n.36/2023), organizzato da: Tempo Srl Innovation Source, presso "Grand Hotel Oriente".

• il 28/06/2016 e
il 18/07/2016

Attestato di partecipazione e valutazione del 18/07/2016 per superamento test di valutazione finale per la partecipazione al Corso di Formazione in Roma: "IL NUOVO Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n.50/2016), organizzato da: Università degli Studi di Roma, presso "Foro Italico", evento accreditato dal Consiglio Nazionale Forense: 7 crediti formativi.

• il 26/05/2016

Attestato di partecipazione al Corso in Napoli: "IL NUOVO Codice dei Contratti Pubblici, approvato il 15 aprile 2016" (D.Lgs. n.50/2016), organizzato da: Maggioli Formazione,

presso **Starhotels Terminus**, evento accreditato dal Consiglio Nazionale Forense: 3 crediti formativi.

- il **12/11/2015** Attestato di partecipazione al **Seminario: “Nascita del Museo delle Regole”** in Napoli: organizzato da: Dipartimento di Giurisprudenza, presso l'**Università degli studi di Napoli Federico II**, con mostra/convegno: **“Il Palazzo dell'Università casa comune della cultura giuridica”**.
- il **06/11/2015** Attestato di partecipazione alla **Giornata di Informazione Tecnologica Microsoft** in Napoli, organizzata dal C.S.I. Centro di Ateneo Sistemi Informativi dell'**Università degli Studi di Napoli Federico II**, presso **Sala Convegni del Palazzo degli Uffici: “Scenari applicativi delle tecnologie Microsoft all'interno delle Università”**.
- il **14/04/2015** Attestato di partecipazione al **Corso** in Napoli: **“Oracle Day “**, organizzato da la Divisione Sistemi del C.S.I. presso l'**Università degli studi di Napoli Federico II**, su: **“Cloud, mobile e sistemi geo-spatial e workshop su migrazione database Oracle 12c”**.
- il **04/08/2014** Conseguimento del titolo di **Master “EuropaCube”** presso l'**Innovation Business School**, su: **“Europrogettazione + Europa 2020**, con attestato n. 495/2014.
- da **09/07/2014** al **10/07/2014** Attestato di partecipazione al **Corso** in Milano: **“ICT&Management”** presso il **MIP**, Politecnico di Milano – School of Management, su: **“Fatturazione elettronica e conservazione sostitutiva”**.
- il **27/03/2014** Attestato di partecipazione al **Seminario** in Napoli: **“MIP, DIPE & CUP”** presso il **CNR**, Istituto Motori di Napoli, su: **“Il Sistema Codice Unico di Progetto (CUP) nell'ambito della ricerca e della formazione”**.
- da **12/11/2013** al **16/11/2013** Attestati di partecipazione al **Corso** in Napoli per il **Master “EuropaCube”** presso l'**Innovation Business School**, su: **“Europrogettazione + Focus Europa 2020”**.
- da **12/10/2013** al **13/10/2013** Attestato di partecipazione al **Corso** in Roma: **“EuropaCube”** presso l'**Innovation Business School**, Università **La Sapienza** , su: **“Rendicontazione dei Progetti Europei”**.
- da **06/03/2012** al **27/03/2012** Attestati n. 4 partecipazione e **superamento test autovalutazione su Concetti fondamentali dell'Eccellenza e Il Miglioramento nei processi della PA** de: **Cicli di CAF WEBINAR**, organizzati da **CR CAF - Formez PA e Dipartimento della Funzione pubblica**.
- il **29/03/2011** Conseguimento **Abilitazione** alla professione di **Avvocato**, presso il **Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli**, con tessera N. AA021350 del 2011 ed iscrizione N. 28743; con abilitazione alla pratica forense dal 2007.
- il **12/11/2010** Attestato di partecipazione al **Workshop** in Napoli, presso l'**Università degli Studi di Napoli Federico II**, su: **“Workshop ICT 4 University”**.
- il **29/04/2010** Attestato di partecipazione al **Corso Regionale** in Napoli, presso la **Giunta della Regione Campania** (sede di Via Don Bosco n. 9/E - NA), su: **“Monitoraggio con piattaforma S.M.I.L.E. di rendicontazione dei Progetti P.O.R. F.E.S.R. Campania 2007/2013_Obiettivo Operativo 5.1”**.
- il **22/10/2009** Conseguimento certificazione per la **Patente Europea ECDL**, presso l'**Università degli Studi di Napoli Federico II**.
- il **15/06/2009** Conseguimento del titolo di **Perfezionamento post-laurea** in **“Amministrazione e Finanza degli Enti Locali”**, presso l'**Università degli Studi di Napoli Federico II**, Dipartimento di **Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione “Ugo Forti”**, Corso-Concorso A.A. 2007/2008.
- il **15/04/2008** Attestato di partecipazione alla **III Giornata di Informazione Tecnologica Microsoft** in Napoli, presso il C.S.I. Centro di Ateneo Sistemi Informativi dell'**Università degli Studi di Napoli Federico II**.

- il 28/02/2008 Attestato di partecipazione alla **Giornata di Informazione Tecnologica** della **ORACLE** organizzata da **C.S.I. Centro di Ateneo Sistemi Informativi** in Napoli, presso Sala Convegni Palazzo Uffici dell'**Università degli Studi di Napoli Federico II**.
- il 17/04/2007 Attestato con qualifica di "**Agente dei Calciatori**" e "**Specializzazione in diritto sportivo**" in Napoli: "**Associazione Sportform**", presso "Castel Capuano" ex sede del Tribunale di Napoli, patrocinato dal **Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli**.
- il 13/02/2007 Attestato di partecipazione alla **Giornata di Informazione Tecnologica Microsoft** in Napoli, presso il C.S.I. Centro di Ateneo Sistemi Informativi dell'**Università degli Studi di Napoli Federico II**.
- il 21/07/2006 Conseguimento della **Laurea** in "**Giurisprudenza**" **Vecchio Ordinamento** (ante D.M. n. 509/1999), presso l'**Università degli Studi di Napoli Federico II**, con la votazione di **93/110**, in **Diritto Pubblico dell'Economia: "Trasformazioni giuridiche delle imprese pubbliche e Privatizzazioni"**.
- il 20/07/1994 Conseguimento della **Maturità Classica**, presso il **Liceo Ginnasio Statale G.B. Vico**, con la votazione di **51/60**.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: intermediate, certificazione corso inglese piattaforma Federica Unina liv. B1.2

livello: intermediate, certificazione corso inglese piattaforma Federica Unina liv. B1.2

livello: intermediate, certificazione corso inglese piattaforma Federica Unina liv. B1.2

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo di computer e periferiche di input/output; Certificazione Syllabus Competenze digitali per la P.A. anni 2023/2024.

Con computer e attrezzature specifiche.

Buona conoscenza sistemi operativi: **Microsoft Windows 11, XP, VISTA, 7, 8, 10 e MacOS**; Buona conoscenza dei pacchetti di produttività generale **Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Internet Explorer, PowerPoint)**.

Approfondita conoscenza dei **protocolli di connessione in rete UMTS – GPRS** e delle norme di comportamento che ne disciplinano il corretto uso (L. 22/04/1941, D. Lgs. 29/12/1992, n. 518, in attuazione della Direttiva CEE 91/250, D.Lgs. 30/06/2003, n. 196).

Partecipazioni convegni universitari con attestati: alle "Giornate di Informazione Tecnologica, I-II-III giornata", organizzate dalla Microsoft e dalla Oracle, rispettivamente il 06/11/2015; 15/04/2008; il 28/02/2008; il 13/02/2007.

Esperta in produzione Fatturazione Elettronica presso la P.A. e Gestione applicativo SW Digital Sign Professional e Aruba Key per firma digitale documentazione in formato **CAdES** (file con estensione .p7m) e **PAdES** (file con estensione .pdf).

PATENTE AUTO

Patente auto: **B**.

PATENTE ECDL

Attestato Patente Europea **ECDL**, conseguito con certificato datato **20/11/2009**.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritta al Centro per l'Impiego **dal 18/02/1997**.

LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ CON LA CONSAPEVOLEZZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE PER IL CASO DI DICHIARAZIONI FALSE O MENDACIOSI COME STABILITO DAGLI ARTT 46, 47 E 75, 76 DEL D.P.R. N. 445/2000.

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL MIO CURRICULUM VITAE IN BASE ALD.LGS. 196/2003 E ALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

NAPOLI, 25/05/2026

F.TO NICOLETTA URBANO
