



Intempo s.p.a., Agenzia per il lavoro, ricerca per la propria Filiale di Napoli

## Un/a Tirocinante

che in affiancamento al personale di filiale si occuperà delle attività di front office, ricerca e selezione e amministrazione del personale somministrato

### REQUISITI:

- Laurea di I livello in materie socio-economiche
- Forte motivazione a lavorare in ambito risorse umane
- Buone doti comunicative e relazionali
- Buona conoscenza pacchetto office
- Disponibilità immediata

Le ricerche sono rivolte a candidate dell'uno e dell'altro sesso ai sensi delle L.903/77 e L.125/91. I candidati sono invitati a leggere sul nostro sito [www.intempolavoro.it](http://www.intempolavoro.it) l'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati (GDPR)

Per candidarsi inviare CV aggiornato al seguente indirizzo email:

[napoli@intempolavoro.it](mailto:napoli@intempolavoro.it)